



سازمان جهاد کشاورزی استان یزد

راهنمای متقاضیان در زمینه:

ارائه خدمات آموزشی غیر رسمی
مهارتی بخش کشاورزی

واحد ارائه کننده خدمت:

مدیریت هماهنگی ترویج
کشاورزی

اوقات مراجعه:

ساعات اداری

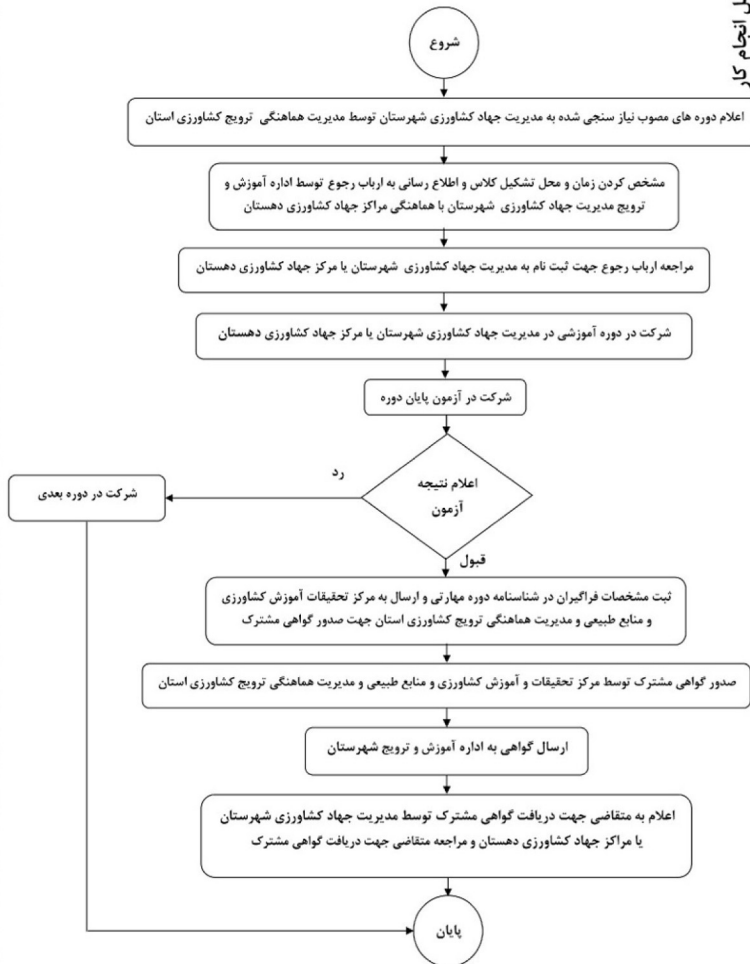
آدرس:

صفاییه - میدان اطلسی - بلوار
شهیدان اشرف - چهارراه بوستان -
مرکز تحقیقات و آموزش کشاورزی و
منابع طبیعی استان یزد

تلفن: ۳۸۲۶۹۷۲۰

این مدیریت زیر نظر رئیس
سازمان انجام وظیفه می نماید.

ویرایش ۱۵ - سال ۱۴۰۱



انجام کار

ساعات ملاقات با ریاست سازمان: یکشنبه هر

هفته (با تعیین وقت قبلی)

آدرس سازمان: بلوار دانشجو- نرسیده به میدان امام

حسین (ع) جنب پل عابر پیاده

تلفن: ۳۶۲۳۰۰۸۱، ۳-۶ و ۴-۳۶۲۴۸۳۳۱

دورنگار: ۳۶۲۳۰۰۸۸

تلفن گویا (شبانه روز):

آدرس پایگاه اینترنتی:

<https://yazd.maj.ir>

پست الکترونیکی:

info@jky.ir

آدرس و تلفن رسیدگی به شکایات:

سازمان جهاد کشاورزی - مدیریت بازرسی، ارزیابی

عملکرد و پاسخگویی به شکایات

شماره تماس مستقیم: ۴-۳۱۶۳۲۴۳۳ و ۳۶۲۳۱۳۴۳

شماره داخلی مدیر: ۲۴۳۴

شماره داخلی کارشناس: ۲۴۳۳-۲۴۳۲-۲۴۲۷

مراجعه کننده محترم:

سازمان جهاد کشاورزی استان یزد
در چهار چوب شرح وظایف
تفصیلی وزارت متبوع، عهده دار
وظایف سیاست گذاری، برنامه
ریزی و نظارت بر انجام امور
مربوط به کشاورزی، دام و آبزیان،
آموزش و ترویج بهره برداران
بخش و همچنین حمایت های
لازم از تولید کنندگان کشاورزی
به ویژه تعاونیها برای رسیدن به
اهداف مورد نظر می باشد که در
این ارتباط جلب رضایت ارباب
رجوع از اساسی ترین اهداف
راهبردی این سازمان می باشد. لذا
در جزوه حاضر، مراحل چگونگی
ارائه یکی از خدمات این سازمان
جهت بهره برداری ارائه می گردد.

۲	مسئولین اداره ترویج مدیریت جهاد کشاورزی شهرستانها و مراکز جهاد کشاورزی	۱	موضوع	نام	ردیف
	بهره برداران	رئیس اداره آموزش	سمت	نام خانوادگی	
	۹	اتاق	محل استقرار		
	۱۱۶	داخلی	تلفن تماس		

ارائه خدمات آموزشی غیر رسمی مهارتی بخش کشاورزی

متعدیان انجام کار

شرایط متقاضی:

- سواد خواندن و نوشتن

مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام در دوره:

- ۱- عکس ۳×۴ برای دوره های غیر رسمی
یک قطعه
- ۲- کپی شناسنامه جهت دوره های غیر
رسمی یک عدد
- ۳- کپی کارت ملی یک عدد

استناد قانونی انجام فعالیت:

- دستورالعملهای نیازسنجی آموزشی
سال جاری
- قوانین و بخشنامه های وزارت
جهادکشاورزی و حوزه معاونت ترویج
و آموزش

مدت زمان انجام کار:

- مدت زمان ثبت نام تا تشکیل کلاس
۱۰ الی ۳۰ روز
- مدت زمان صدور گواهی
حداکثر ۱۰ روز

نوع فن آوری مورد استفاده:

- اتوماسیون اداری تحت وب

مدارک مورد نیاز

شرایط متقاضی

استناد قانونی انجام فعالیت

مدت زمان انجام کار